

.....
Imię i Nazwisko wnioskodawcy - rodzica (opiekuna prawnego) kandydata

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Pan/Pani

.....
**Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Korczynie
Korczyna 213, 38-340 Biecz**

**Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola,
oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formy
wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Biecz**

I Dane osobowe kandydata i rodziców/ opiekunów prawnych ¹

1.	Imię/Imiona i nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imiona i nazwiska rodziców/ opiekunów prawnych kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych i kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców/ opiekunów prawnych kandydata - o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

II Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych przedszkoli

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednego przedszkola, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych:

1. Pierwszy wybór

.....
Drugi wybór

.....
Trzeci wybór

III Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie – Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie

*) Jeżeli chcą Państwo, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie 3 tego kryterium, należy wpisać TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie 2, należy dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak/Nie*)
	1	2	
1.	Wielodzietność rodziny kandydata <i>(wielodzietność oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci)</i>	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 ze zm.)	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 ze zm.)	

4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 ze zm.)	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 ze zm.)	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu ² oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem ³	
7.	Objęcie kandydata pieczę zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczę zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej(t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 821 ze zm.)	

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

IV Informacja o spełnianiu kryteriów określonych przez organ prowadzący

*) Jeżeli chcę Państwo, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium,

w kolumnie trzeciej tego kryterium, należy wpisać TAK i dołączyć do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium

L. p.	Kryterium	Tak/Nie ^{*)}
	1	2
1.	Kandydat podlega obowiązkowi odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego	
2.	Rodzice/prawni opiekunowie kandydata pracują zawodowo, prowadzą działalność gospodarczą	

² Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczona kopia zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica.

³ Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka . Oświadczenia składa się po rygorze odpowiedzialności karnej.

	lub gospodarstwo rolne lub pobierają naukę w systemie dziennym	
3.	Rodzeństwo kandydata zostało przyjęte do przedszkola, oddziału przedszkolnego lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły położonej w tej samej miejscowości	
4.	Samotne wychowywanie kandydata przez rodzica lub wskazanie objęcia kandydata wychowaniem przedszkolnym przez ośrodek pomocy społecznej, poradnię psychologiczno – pedagogiczną lub inną instytucję wspomagającą rodzinę	
5.	Kandydat, który w poprzednim roku szkolnym brał udział w postępowaniu rekrutacyjnym i nie został przyjęty do przedszkola lub kandydat, który w zakończył pobyt w żłobku w roku gdy skończył 4 lata	
6.	Przedszkole/oddział przedszkolny lub publiczna inna forma wychowania przedszkolnego, do którego zgłasza się kandydat znajduje się najbliżej jego miejsca zamieszkania	

Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie....

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910, 1378 z późn. zm.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkole, wskazanych w II części wniosku.

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

.....

Miejscowość, Data

.....

Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego kandydata

Do wniosku dołączono:

1.....

2.....

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Korczynie reprezentowany przez Dyrektora Szkoły z siedzibą: Korczyna 213, 38 340 Biecz, tel. 13 4471443, e - mail: zsp-korczyna@wp.pl, dalej zwane jako Administrator.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: iodo@biecz.pl lub pisemnie na adres: Urząd Miejski w Bieczu ul. Rynek 1, 38-340 Biecz.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c (RODO) zgodnie z art. 130, 131, 150 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.) w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do Przedszkola im. Świętej Kingi w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Korczynie.
4. Listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie administratora.
5. Dane osobowe zgromadzone w procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.). Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego w Przedszkolu im. Świętej Kingi w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Korczynie. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w Przedszkolu im. Świętej Kingi w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Korczynie przez okres roku, chyba, że na rozstrzygnięcie dyrektora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania. Prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania

rozpatrywane jest z analogicznie obowiązującym art. 17, 18, 20 i 21 RODO w powiązaniu z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przedmiocie naruszenia prawa do ochrony danych osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i warunkuje przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego.
9. Informujemy ponadto, że Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
10. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Oświadczam, że została mi przedstawiona informacja o przetwarzaniu moich danych osobowych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Korczynie.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższymi informacjami

.....
(imię, nazwisko i podpis osoby/prawnego opiekuna osoby,
której dane osobowe będą przetwarzane)

Korczyna,